



Nr. 64878 / BMRU / 05.09.2019

A P R O B
DIRECTOR GENERAL
Rădita PIROȘCA



A V I Z A T
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Cristian – Nicolae LUNGU

P U B L I C A Ț I E

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI OLT
organizează pentru personalul contractual
EXAMEN DE PROMOVARE
în grad superior și treaptă profesională superioară
și în funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior

1. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR ȘI TREAPTĂ PROFESIONALĂ SUPERIOARĂ pentru salariații angajați în funcție cu grad/treaptă profesională DEBUTANT

- finalizarea perioadei de debut (împlinirea a cel puțin 6 luni de la angajare);
- să nu aibă sancțiuni disciplinară neradiată în condițiile legii.

2. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD SUPERIOR ȘI TREAPTĂ PROFESIONALĂ SUPERIOARĂ

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional sau treapta profesională din care promovează;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale, cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani în care candidatul s-a aflat în activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN FUNCȚIE PENTRU CARE ESTE PREVĂZUT UN NIVEL DE STUDII SUPERIOR

- absolvirea de către salariat a unor forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității.

4. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

- **Locul desfășurării examenului:** Complex servicii pentru persoane adulte cu dizabilități și alte persoane aflate în situații de nevoie Slatina, Centura Basarabilor, nr.8;
- **Data desfășurării probei scrise:** 24.09.2019, ora 10:00;
- **Perioada de depunere a dosarelor:** 09.09.2019 – 13.09.2019, zilnic între orele 08,00 - 16,00, iar în data 13.09.2019 între orele 08,00 – 14,00 la secretariatul D.G.A.S.P.C. Olt.

1. ACTELE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD SUPERIOR ȘI TREAPTĂ PROFESIONALĂ SUPERIOARĂ LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE DEBUT

1. cerere de înscriere la examen;
2. copie a actului de identitate;
3. adeverință din care să rezulte vechimea în gradul sau treapta profesională de debutant, eliberată de Biroul management resurse umane;
4. adeverință prin care se adeverește că nu are o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii, eliberată de Biroul management resurse umane;
5. referatul de evaluare cu propunerea de promovare, întocmit de șeful ierarhic al candidatului.

2. ACTELE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD SUPERIOR ȘI TREAPTĂ PROFESIONALĂ SUPERIOARĂ

1. cerere de înscriere la examen;
2. copie a actului de identitate;
3. copii ale evaluărilor performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani în care candidatul s-a aflat în activitate;
4. adeverință din care să rezulte vechimea în gradul sau treapta profesională deținută, eliberată de Biroul management resurse umane;
5. adeverință prin care se adeverește că nu are o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii, eliberată de Biroul management resurse umane;
6. referatul de evaluare cu propunerea de promovare, întocmit de șeful ierarhic al candidatului.

3. ACTELE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN FUNCȚIE PENTRU CARE ESTE PREVĂZUT UN NIVEL DE STUDII SUPERIOR

1. cerere de înscriere la examen;
2. copie a actului de identitate;
3. copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată;
4. propunerea de promovare într-o funcție contractuală cu nivel de studii superior, întocmită de șeful ierarhic superior, aprobată de directorul general al DGASPC Olt;
5. pentru funcția de **EDUCATOR**, nivel studii S, și Certificatul/adeverință de absolvire a modulului psihopedagogic, sau dovada (Foaia matricolă) parcurgerii disciplinelor compatibile cu modulul psihopedagogic

BIBLIOGRAFIA

PENTRU UNITĂȚILE DIN DOMENIUL PROTECȚIEI COPILULUI

1. **Hotărârea Guvernului nr.797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Legea nr.272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 292/2011-** Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Ordinul MMJS nr.28/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice. – pentru centrul de primire în regim de urgență pentru victimele violenței în familie.
5. **Ordinul MMJS nr.25/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială – pentru casele de tip familial și centrul de primire în regim de urgență pentru copii.
6. **Ordinul MMJS nr.27/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor – pentru centrele de zi.
7. **Ordinul MMJS nr.81/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale – pentru centrul maternal.

PENTRU UNITĂȚILE DIN DOMENIUL PROTECȚIEI PERSOANELOR ADULTE

1. **Hotărârea Guvernului nr.797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare.
2. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, (r¹), cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 292/2011-** Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Ordinul MMJS nr.29/2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost – pentru căminele pentru persoane vârstnice.
5. **Ordinul MMJS nr.82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități – pentru centrele de îngrijire și asistență.

PENTRU APARATUL PROPRIU

1. **Hotărârea Guvernului nr.797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare.
2. **Hotărârea Guvernului nr.273/1994** privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acestora, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea 319/2006** privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Ordinul MFP nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datorilor și capitalurilor proprii.

Șef Birou
Management resurse umane
IULIANA STĂNOIU

